

**ESCUELA ARNOLD
GUIA DE REFERENCIA PARA LOS
PADRES DE FAMILIA**

**ADMINISTRACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA ARNOLD
11111 TELGE ROAD
CYPRESS, TEXAS 77429
281-897-4700**

Estimados Padres de Familia o Tutores Legales de Arnold,

Para asistirlos a usted y a su hijo(a) mantenerse informados de nuestras pólizas, procedimientos y programas de la Escuela Intermedia Arnold del año escolar 2016-2017, usted encontrara la siguiente información:

Procedimientos de Después de Escuela	Información Sobre el Cambio de Domicilio	Información sobre los “Lockers”
Procedimiento de Detención de Después de Escuela	Expectativas y Consecuencias en el salón de clases	Artículos Perdidos y Encontrados
Eventos Deportivos	Información sobre la Enfermería	Almuerzo
Asistencia	Servicios de Consejería	Información sobre Artículos Prohibidos
Información sobre Mochilas	Entregas	Horario de Reportes de Progreso
Credencial (Tarjeta de Identificación del Estudiante)	Expectativas en la Clase para el Manejo de la Disciplina (DMC)	Procedimientos para Volver a Presentar/Rehacer Exámenes
Información sobre Celebraciones de Cumpleaños	Normas del modo de Vestir	Información Sobre las Boleta de Calificaciones
Información sobre el Transporte de Autobús	Expectativas de los Exámenes	Procedimientos de Llegadas Tarde
Procedimientos y Expectativas de la Cafetería	Criterio del Cuadro de Honor	Uso de Teléfonos
Procedimientos y Expectativas de los que se van a casa en auto	Información sobre el Último Autobús	Información sobre Libros
Póliza de Teléfonos Celulares	Procedimientos de Trabajos Entregados Tardes	Horario de Tutoría
	Procedimiento y Pólizas para Sacar a su Hijo(a) de la Escuela	Información para Visitantes

La Misión de la Escuela Arnold:

Los padres, los estudiantes y el personal de la escuela Arnold, trabajando juntos como un equipo en la comunidad, estamos comprometidos a crear un ambiente seguro, de apoyo, y estructurado de manera que rinda homenaje a la diversidad, el aprendizaje, la comunicación, resolución de problemas y responsabilidad en un mundo que cambia constantemente

ESCUELA INTERMEDIA ARNOLD

GUÍA DE REFERENCIA

2016-2017

DESPUÉS DE ESCUELA

Los estudiantes que permanecen en el edificio después de las 3:20pm, **deben estar en algún lugar supervisado** con un maestro, entrenador o maestro de disciplina. Los estudiantes sin supervisión serán llevados a la oficina para ponerse en contacto con uno de los padres. Si un padre desea recoger a un estudiante durante este tiempo, él / ella deberá ir a la recepción y solicitar recoger al estudiante

DETENCIÓN DEPUÉS DE ESCUELA

La detención después de escuela se lleva a cabo generalmente los martes, miércoles y jueves de 3:20pm-5:00pm. Los estudiantes serán acompañados a la cafetería de la escuela para que los padres los recojan o se vayan en el autobús. Todos los estudiantes deben ser recogidos puntualmente por los padres a las 5:00pm. Cualquier estudiante que no sea recogido para las 5:05pm será acompañado a los autobuses.

IMPORTANTE: En los días que hay juegos de deportes en la escuela, los estudiantes deberán ser supervisados dentro del edificio entre las 3:20pm y las 4:30pm. **No se permite** que los estudiantes esperen adentro o afuera del edificio sin supervisión hasta que empiecen los juegos.

EVENTOS DEPORTIVOS

Es la expectativa que los estudiantes usen su tarjeta de identificación y que tengan transporte por los padres antes y después de los eventos atléticos, ya sea en esta escuela, o en cualquier otra escuela de CFISD. En la Escuela Arnold, los estudiantes deben ser recogidos a más tardar, quince (15) minutos después del evento. Los estudiantes que planean quedarse por un evento deportivo después de una sesión de tutoría ya programada, deben tener una nota de un padre donde les permite asistir el evento. Se aplicará el Código de Conducta del Estudiante CFISD para el código de vestimenta y comportamiento. El incumplimiento dará lugar a consecuencias disciplinarias y / o privilegios para asistir a los futuros eventos atléticos

ASISTENCIA

Se espera que los estudiantes asistan un 90% del año escolar. Estudiantes que están en Arnold como transferencia y que tienen ausencias y / o tardanzas excesivas pueden tener su transferencia revocada al año siguiente. Los estudiantes deben traer una nota por cada ausencia a la oficina de asistencia

MOCHILAS

Se permite que los estudiantes lleven mochilas a cada clase durante el día.

CREDENCIAL (TARJETA DE IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE)

Se le proporcionará una Tarjeta de identificación a cada estudiante. Los estudiantes están obligados a llevar su tarjeta de identificación en un collar "lanyard", mientras que vayan en el transporte de autobús del distrito y de la escuela Arnold, incluyendo a eventos extracurriculares. Los estudiantes deslizarán su tarjeta de identificación al entrar y salir del autobús, a las visitas a la enfermería, al sacar y comprar artículos materiales y para comprar alimentos. En el caso de que un estudiante no traiga su tarjeta de identificación, se le entregará una tarjeta de identificación temporal por un costo. Los estudiantes que pierdan su tarjeta de identificación y /

o se les asigne una tarjetas temporal 5 días seguidos, se le emitirá una tarjeta de identificación de reemplazo por un costo.

CUMPLEAÑOS

Los padres pueden traer comida **únicamente para el cumpleaños de su hijo(a)**. Grandes cantidades de alimentos (por ejemplo, bandejas de pollo o de sándwiches, pizzas, pasteles, bizcochos, galletas, etc.) para un “mini”-festejo, no serán aceptados o entregadas a la cafetería. Además, las entregas de globos / flores no serán aceptadas o entregadas a los estudiantes.

TRANSPORTE DE AUTOBÚS

Según el Manual del Estudiante, los estudiantes solo se pueden montar en el autobús asignado desde y hacia la parada asignada. Las solicitudes relacionadas con las actividades después de la escuela, tales como deportes y excursiones, o guardería después de la escuela no pueden ser aprobadas. No se aceptarán llamadas telefónicas para los cambios de transporte. Por favor, consulte en el Código de Conducta para los procedimientos del distrito sobre la conducta y los procedimientos de autobuses

** Para más información, favor de referirse a “Información sobre el último Autobús”

CAFETERÍA

Los desayunos y almuerzos son disponibles en la cafetería de la escuela. Las comidas que pueden ser compradas son diferentes aperitivos, pizza, el almuerzo de bandeja regular (líneas A & B) o los estudiantes pueden traer su propia comida de casa. Los estudiantes tienen 30 minutos para comer. Se espera que los estudiantes lleven una conducta apropiada en cafetería y deben:

- Entrar a la cafetería apropiadamente y sentarse en su mesa.
- Limpiar lo que ensucien
- Tirar toda la basura
- Esperar su turno y no cortar línea
- No sacar comida o bebidas de la cafetería
- Usar solo los baños ubicados dentro de la cafetería
- No correr y ni jugar rudo
- Mantenerse sentados al menos que usen el baño o estén tirando basura
- Comprar comida para si mismos únicamente
- Mantenerse en la cafetería al menos que algún administrador les entregue un pase
- Esperar a que se les deje ir por secciones
- No andar rondando de mesa a mesa por la cafetería

Los estudiantes pueden llevar dinero en efectivo o cheque (a nombre de “Arnold Middle School”) a la cafetería para depositar en su cuenta de almuerzo. Los depósitos deben ser dados a la cajera. Los estudiantes con saldos negativos no podrán seguir comprando alimentos de la cafetería. Se les proporcionará una alternativa (por ejemplo, galletas de queso y agua).

TRANSPORTE POR AUTOMOVIL

Los estudiantes que se van a casa en auto, deben ser recogidos en el lado del edificio por la calle Telge a partir de las 3:20 p.m. Los estudiantes deben ser recogidos a más tardar las 3:35 p.m. Los padres que no pueden recoger a su hijo(a) entre estas horas deberán coordinar para que su hijo(a) se vaya en el autobús a casa. Si los estudiantes que vienen a Arnold con permiso de una transferencia no pueden ser recogidos antes de las 3:35, puede resultar que se les revoque transferencia. Tenga en cuenta que la línea de automóviles puede ser larga en las mañanas. Por favor asegúrense de que si vienen a la escuela en automóvil de hacer planes para salir temprano

TELÉFONOS CELULARES

Se permiten los teléfonos celulares, pero no pueden ser visibles y **deben estar apagados** durante las horas de instrucción. Se les prohíbe a los estudiantes el uso de cualquier tipo de comunicación electrónica al menos que tengan permiso de un profesor/administrador.

Los estudiantes asumen la responsabilidad exclusiva de la pérdida de su teléfono celular. Sin embargo, si los administradores son capaces de determinar que el celular de un estudiante ha sido tomado sin permiso, las consecuencias apropiadas serán asignadas a la persona encargada de llevarse el teléfono celular. Los teléfonos celulares que son decomisados de un estudiante **serán devueltos a los padres después de haber pagado un cargo de \$ 15.00** por el almacenamiento/seguridad y comprobar que son los dueños. El padre o tutor legal puede recoger los teléfonos celulares de lunes a jueves hasta las 4:30 y los viernes antes de las 3:30pm.

CAMBIO DE DOMICILIO

Los estudiantes que cambian su nombre, domicilio, dirección postal o número de teléfono después de la inscripción, deben informar inmediatamente el cambio, de modo que todos los datos que tenga la escuela estén correctos. Después de que un cambio de dirección, junto con un comprobante de residencia (es decir, cuenta de electricidad, cuenta de agua, etc.) sea completado y devuelto, los estudiantes recibirán un formulario de cambio de transporte, lo que les permitirá irse en el autobús correspondiente.

EXPECTATIVAS/CONSECUENCIAS EN EL SALON DE CLASES

Se utiliza un plan de disciplina escolar por todos los maestros. Es nuestra creencia de que un ambiente escolar ordenado es más propicio para el aprendizaje. Con este fin, hemos desarrollado un procedimiento de disciplina que se ocupa de la conducta inapropiada de una manera progresiva. El mal comportamiento es mejor manejado por el maestro, sin embargo, los estudiantes que persisten en violar las reglas del salón son referidos al sub-director del nivel de grado.

ENFERMERÍA

El propósito del uso de la enfermería es de recibir tratamiento de primeros auxilios para lesiones o enfermedades repentinas o para hablar con la enfermera acerca de un problema de salud individual. Cuando es necesario que un estudiante vaya a la enfermería, él/ella **debe obtener un pase firmado por su maestro(a)**. Los estudiantes deben registrarse usando la tarjeta de identificación del estudiante a su llegada. El estudiante no será permitido en la enfermería entre las clases sin un pase, al menos que sea una emergencia. Todos los medicamentos **deben** estar en su envase original con **el nombre del estudiante y la dosis escrita en el envase**. Uno de los padres debe traer el medicamento a la escuela, incluyendo medicamentos de venta libre (los estudiantes no pueden transportar ningún medicamento) y debe completar un formulario de autorización. Todos los medicamentos se mantendrán bajo llave en la enfermería a menos que se especifique por el médico del estudiante. Todos los medicamentos de venta libre, tales como pastillas para la tos, Tylenol, Advil, etc., deberán mantenerse en la enfermería. Ningún medicamento que contenga aspirina se dispensará sin una orden médica. No se dispensarán vitaminas ni suplementos dietéticos. **Los estudiantes no pueden tener en su**

posesión ningún tipo de medicamento. Las consecuencias pueden ser muy graves para los estudiantes en violación de este procedimiento. Los estudiantes con muletas, sillas de ruedas o con yeso, recibirán un pase por parte de la enfermera. Si algún estudiante quiere llamar a sus padres para que lo vengán a recoger de la escuela porque no se siente bien, **tendrán** que hacer la llamada desde el teléfono de la enfermería. No pueden usar sus teléfonos celulares.

CONSEJERÍA

Los consejeros proporcionan orientación y asesoramiento, así como la administración de exámenes estandarizados de rendimiento exigidos por el estado. Un estudiante puede solicitar ver a un consejero al completar una “Solicitud para ver a un consejero”. Para poder asistir a los padres con más eficiencia, los consejeros requieren que hagan una cita, al menos que se trate de una emergencia.

La oficina de los consejeros le proporciona varios servicios importantes al estudiante, a los profesores y a la comunidad. Algunos de estos servicios incluyen:

- Orientación a nuevos estudiantes
- Inscripciones de Escuela de Verano
- Horario del Estudiante
- Consejería en grupo
- Asesoría en el salón de clases
- Referencias a agencias de la comunidad
- Reuniones y conferencias con los padres
- Administración e interpretación de los exámenes estandarizados
- Referencias de educación especial y juntas de IEP
- Preparación de boletas de calificaciones y cuadro de honor
- Planificar para la preparatoria y la Universidad
- Habilidades de desarrollo de los maestros a través de grupos
- Actividades del estudiante para reconocimientos especiales
- Intervención de crisis académica o personal

ENTREGAS

Almuerzo:

Los padres solo pueden traer comida para sus propios hijos. No podrán proporcionar alimentos para otros estudiantes (pastel de cumpleaños, biscochos, bebidas de Sonic, Starbucks, etc.) Esta es una regla del Distrito Escolar y es un problema de seguridad en relación con las alergias de comida. Los padres que desean llevar comida a la escuela para sus hijos deben registrarse en la recepción y llevársela a su hijo(a) a la cafetería durante su horario de almuerzo. Los alimentos no se pueden dejar en la recepción para los estudiantes. Los padres son bienvenidos a venir a comer con sus hijos, si hay espacio.

Entregas por los Padres para el Estudiante (eje: Tareas, Uniformes de Educación Física, etc.):

Para no interrumpir la instrucción en los salones de clase, ya no se entregarán artículos a los salones de clase. Hemos colocados repisas marcadas con el nivel de grado en el pasillo de la entrada para que estos tipos de artículos puedan ser dejados. Los padres tienen la responsabilidad de comunicarse con sus hijos antes de dejar ningún artículo. Los estudiantes podrán revisar las repisas entre clases y durante la hora de comida. Sin embargo, los estudiantes no pueden llegar tarde a la clase siguiente. Los padres están invitados a venir a la escuela y traer los artículos durante la hora de almuerzo para entregárselos a su hijo/a. Arnold no se hace responsable por los artículos colocados en esas repisas.

CLASE PARA EL MANEJO DE LA DISCIPLINA (DMC)

El “DMC” es un salón de clase dentro de la escuela donde los estudiantes tienen que hacer sus trabajos de clase en un ambiente restringido. Esta consecuencia disciplinaria le permite al estudiante mantenerse en la escuela y completar sus tareas o trabajos de clase. Los estudiantes deben seguir las reglas establecidas por DMC y deben completar sus trabajos. Si un estudiante comete infracciones durante su tiempo en DMC, el estudiante puede ser suspendido de la escuela.

NORMAS EN CUANTO AL MODO DE VESTIR

Los estudiantes de la Escuela Intermedia Arnold se adherirán a todas las directivas establecidas por el Consejo Escolar de Cypress-Fairbanks ISD

Reglas Generales: El vestido y el aseo estudiantil son factores importantes para el funcionamiento seguro y ordenado de la escuela. La apariencia de cada estudiante debe reflejar una imagen positiva de la escuela y contribuir a un ambiente de aprendizaje libre de distracciones. Tenga en cuenta que la vestimenta y aseo personal:

- No conduzca a los oficiales de la escuela razones para creer que tal vestido o aseo personal interrumpa, interfiera, perturbe o menoscabe las actividades escolares ; y
- No conduzca problemas de salud o riesgos de seguridad para los estudiantes y a otros.

Reglas Específicas: Los estudiantes deben usar prendas de vestir, zapatos, joyas, accesorios y peinados que:

- sean apropiados y modestos de largo y cubrimiento,
- reflejen una imagen positiva de la escuela y que contribuyan a un ambiente de aprendizaje sin distracciones, y
- lleven a los maestros y al personal a creer que el asunto no interfiere, interrumpe o distrae a la clase y/o otros ambientes de aprendizaje

Los estudiantes no pueden usar ropa que sea muy pegada, floja, reveladora, rota, suelta, escotada, rabona o corta.

- **Pantalones** deben ser usados en la cintura o cadera superior y no pueden revelar la ropa interior (incluyendo calzoncillos o pantalones cortos), no se permiten pantalones con agujeros encima de la mitad del muslo. Los estudiantes que usan polainas deben llevar una camisa o vestido que cubra por completo la parte delantera y trasera
- **Pantalones Cortos y Faldas** deben quedar en la cintura o encima de la cadera, no pueden revelar ropa interior y deberá quedar de largo por encima de la mitad del muslo.
- **Camisas, Blusas, Playeras** no pueden revelar ropa interior (incluyendo tiras de spaghetti), torso, espalda, pecho, busto o escotes.
- **Vestidos** no pueden revelar la ropa interior, abdomen, torso, espalda, pecho, o la escisión y debe ser la mitad del muslo de longitud o más largo.
- **Zapatos** no pueden distraer o interferir con el ambiente de aprendizaje o presentar un peligro para la seguridad o la salud de si mismos o los demás. Las pantuflas o zapatos de baño (o casa) no están permitidos.
- **Cubrimientos en la Cabeza** No se pueden usar con la excepción de (1) una gorra o sombrero que es parte de un uniforme en una actividad escolar o (2) por razones religiosas o médicas.
- **Pijamas/Loungewear** no es permitido de ningún tipo.

- **Joyería/Perforaciones** que hagan mucho ruido, distracción y/o exceso de joyas o accesorios están prohibidas (incluyendo cadenas de cartera). Joyería / perforaciones no pueden distraer o interferir con el ambiente de aprendizaje o presentar un peligro para la seguridad o la salud.

Los estudiantes que participan en actividades relacionadas con la escuela, tales como actividades extracurriculares o de UIL u otras funciones especiales, pueden tener un código de vestimenta o apariencia diferente requerido por el patrocinador, entrenador o la administración.

Violaciones al Código de Vestimenta: Los estudiantes que vienen a la escuela en violación del código de vestimenta del distrito y / o de la escuela tendrán la opción de corregir la violación siendo colocados en la clase para el manejo de la disciplina (DMC/Suspensión dentro de la escuela) durante el resto del día. Los funcionarios escolares pueden utilizar otras consecuencias apropiadas según lo señalado en el Código de Conducta. Se les pedirá a los padres que traigan ropa apropiada a la escuela para ayudar a corregir la violación. Los estudiantes que tienen una pregunta acerca de la idoneidad de un artículo deben hablar sobre los problemas específicos con un miembro del personal administrativo antes de usar el artículo.

EXÁMENES (SEMESTRALES/FIN DE AÑO)

Cada día es un día para la enseñanza y el aprendizaje en Arnold. Por favor, consultar el calendario del distrito antes de hacer planes de vacaciones. Todos los exámenes del semestre tomarán lugar antes del final del semestre. Todos los estudiantes son responsables de tomar sus exámenes en el día programado. No se pueden tomar los exámenes antes de la fecha programada. Fechas (oportunidades) para poder tomar los exámenes serán determinadas por la escuela.

CUADRO DE HONOR/CRITERIO PARA ASISTENCIA PERFECTA

Cuadro de Honor: Los estudiantes serán colocados en el cuadro de honor cuando cumplan los requisitos académicos que figuran a continuación.

- Cuadro de Honor Distinguido : Los estudiantes que obtengan calificaciones de 90 o superior en todos los cursos
- Cuadro de Honor Regular: Los estudiantes que obtengan un mínimo de cuatro grados de 90 o más, con tres grados que quedan en el rango de 80 - 89.
**Para los estudiantes de 6º grado solamente, el grado en la clase de lectura/lengua cuenta dos veces*
- Los estudiantes que califiquen para el cuadro de honor, no pueden tener menos que una S en conducta.

Asistencia Perfecta: Al final del año, Arnold premia a estudiantes que han mantenido una asistencia perfecta durante todo el año escolar. Los estudiantes que califican para este premio han estado en la escuela en su totalidad de sus clases regulares sin excepción.

TRANPORTE DEL ÚLTIMO AUTOBÚS

Casi todas las semanas del año escolar, se proporcionará transporte en autobús de **lunes a jueves** para los estudiantes que permanezcan después de la escuela para las **actividades relacionadas con la escuela**. Los estudiantes podrán obtener un pase por parte de un profesor/administrador con el fin de abordar los autobuses. Cualquier problema de disciplina en los autobuses puede resultar en la eliminación inmediata y la pérdida de los privilegios del autobús.

TAREAS QUE SE ENTREGAN TARDE

Los estudiantes deben entregar las tareas a tiempo. Los trabajos tardes pueden ser entregados en el plazo de tres días a partir de la fecha de vencimiento. Los maestros deducirán 10 puntos de la calificación obtenida por cada día de la fecha anticipada y denotan el número de días que la asignación sea entregada tarde por la adición de un 0.1 por 1 día, 0.2 por 2 días, 0.3 por 3 días en las notas. Los maestros le comunicarán las expectativas específicas a sus alumnos.

Ejemplo: El estudiante entrega una tarea dos días de retraso. El estudiante obtiene un 88 en la tarea. El grado en el libro de calificaciones será el 68.2 [88-20 (final) = 68 + 0.2 (denota tarde) = 68.2]

PARA SALIR DE LA ESCUELA DURANTE HORARIO DE CLASES

Si un estudiante necesita salir de la escuela durante el día escolar, él/ella debe traer una nota de un padre o tutor legal con la hora y la razón de salida a la oficina de asistencia antes de las 8:05 am. Los padres deben llegar a la recepción antes para firmar y poder recoger a su hijo(a). Una identificación con fotografía debe ser mostrada con el fin de llevarse a su hijo(a). No se le permitirá a ningún estudiante salir de la escuela caminando solo. Los estudiantes no serán entregados sin antes verificar que el padre/tutor legal este en la hoja de inscripción, y no se le permitirá a cualquier persona (que no sea el padre/tutor legal inscrito). Esto incluye los que están en la lista de contactos de emergencia.

LOCKERS

Los “lockers” son asignados a los estudiantes de sexto grado. A los estudiantes de séptimo y octavo grado sólo se les conceden lockers por previa solicitud (por escrito) y la aprobación del subdirector del nivel de grado. Los lockers son propiedad de la escuela y las autoridades escolares tienen el derecho de examinar el contenido de los lockers por razones de salud y seguridad. Todos los estudiantes tendrán un locker de Educación Física / Atletismo para guardar su uniforme de educación física y sus pertenencias durante la clase de Educación Física/ Atletismo. Los lockers del pasillo y los lockers de Educación Física deben permanecer cerrados con candado. Los estudiantes no deben compartir su combinación de candado con los demás; si lo hacen, no pueden esperar que su propiedad permanezca segura. Todos los problemas de lockers deben ser informados a la oficina de los subdirectores. Los estudiantes no pueden compartir ni intercambiar lockers.

ARTÍCULOS PERDIDOS Y ENCONTRADOS

Ropa y artículos escolares perdidos y encontrados se encuentran en la cafetería. Todos los artículos que no sean recogidos o reclamados para el final de cada período de calificaciones, serán donados a una organización benéfica local.

ALMUERZO

En caso de traer comida para su hijo/a, esta debe ser entregada en la cafetería por un padre/tutor legal durante la hora de almuerzo de sus hijos y sólo puede ser suficiente comida para su hijo(a) (**los padres no pueden proporcionar alimentos a los estudiantes que no son suyos**). Las entregas de pedidos grandes de alimentos (por ejemplo bandejas de sándwich, pizzas grandes, bizcochos, pasteles galletas, etc.) no serán aceptadas ni entregados a la cafetería. Además, no se aceptará la comida servida por un restaurante para un estudiante. Los estudiantes no deben compartir alimentos por razones de alergias de alimentos y condiciones médicas.

ARTÍCULOS PROHIBIDOS

El estudiante debe asumir toda la responsabilidad por pérdida o daño de cualquier propiedad personal o de la escuela. Los estudiantes tienen prohibido tener cualquier aerosol, mientras que estén en la escuela Arnold

(esto incluye perfumes y desodorantes en spray). Los artículos inoportunos tales como audífonos , iPods , reproductores MP3, marcadores sharpies, cámaras, láseres, globos, animales de peluche, mantas, pistolas de agua , sombreros , etc., no están permitidas en la escuela. La administración de la escuela no es responsable por los artículos perdidos o robados, incluyendo teléfonos celulares. Cualquier artículo prohibido que se traiga a la escuela será retirado por un miembro del grupo administrativo. El incumplimiento de las normas de artículos prohibidos podría resultar en consecuencias disciplinarias.

REPORTES DE PROGRESO

Los reportes de progreso serán enviados a la casa con los estudiantes durante la cuarta semana de cada periodo de calificaciones. Los padres pueden ver y revisar las calificaciones de los estudiantes siempre, por medio del “Home Access Center”.

REHACER/VOLVER A PRESENTAR EXAMENES

Calificación Principal/Evaluación: Los estudiantes pueden hacer de nuevo un trabajo mayor reprobado (69 o menos) por cada periodo de calificaciones. Los maestros pueden requerir que el estudiante asista a tutorías. El maestro y/o CCIS determinarán el formato de estos trabajos (el mismo formato, formato similar o diferente formato, dependiendo de la situación). NOTA: el grado más alto que un estudiante puede obtener al rehacer un trabajo o volver a tomar un examen es 70.

Calificaciones Diarias: Los estudiantes pueden hacer de nuevo un trabajo diario que hayan reprobado (69 o menos) por cada período de calificación. Los maestros pueden optar por exigir la asistencia tutorial. El maestro y / o CCIS determinarán el formato de la rehacer (el mismo formato, formato similar o diferente formato, dependiendo de la situación). NOTA: el grado más alto que un estudiante puede obtener al volver hacer/volver a presentar un examen es de 70.

Información General:

- Calificaciones para rehacer/volver a presentar exámenes se indicarán en el libro de calificaciones con la calificación original detrás de la coma decimal en el libro de calificaciones (ejemplo 70.42)
- Si algún estudiante saca una calificación mas baja que la original, se quedará con la calificación original
- DPMs y benchmarks NO son incluidos en la oportunidad para rehacer/volver a tomar un examen.
- Los trabajos que no sean entregados son sujetos a las normas de los trabajos entregados tarde
- Los trabajos que reprobaron debido a que los entregaron tarde no son elegibles para rehacerlos
- La oportunidad de re-hacer trabajos se cierra al final de cada período de calificación.

BOLETAS DE CALIFICACIONES

Las boletas de calificaciones de todos los estudiantes serán enviadas por correo después de cada período de calificaciones. Los estudiantes recibirán calificaciones numéricas y de conducta en cada materia. Los padres deben recibir las boletas de calificaciones, por medio de correo EE.UU entre 5 y 10 días después del final de cada período de calificaciones.

PROCEDIMIENTOS DE LLEGADAS TARDE

Nuestra expectativa es que todos los estudiantes lleguen a clase a tiempo con el fin de garantizar un tiempo máximo de aprendizaje en cada período de clases todos los días y para aumentar la conciencia de cada uno de

los estudiantes de la importancia del tiempo de enseñanza-aprendizaje. Los estudiantes tienen cinco (5) minutos entre cada clase para llegar a tiempo. Si un estudiante no está dentro de la puerta del salón de clases cuando la campana empieza a sonar, él o ella será marcado/a tarde y recibirá una detención después de la escuela. (Si las llegadas tardes son excesivas, consecuencias adicionales, como DMC , suspensión , escolta por los padres, serán opciones)

Nota relacionada con el Primer Período: Los estudiantes que no estén en clase a las 8:05 am será contados tarde a menos que tengan una nota de un médico/dentista indicando la razón por llegar tarde a la escuela. Todas las notas (que no sean los de un médico/dentista) no serán excusa por llegar tarde. Los estudiantes que llegan tarde al primer período por más de 5 veces en un semestre serán obligados a entrar al edificio a la oficina de asistencia para registrarse cada día que el estudiante llegue.

TELÉFONO

Hay un teléfono disponible para los estudiantes durante el horario escolar en cada una de las oficinas de los Sub Directores/Consejeros. El estudiante debe tener un permiso emitido por un maestro para usar el teléfono.

LIBROS

En Arnold, los libros se utilizan como un recurso de instrucción para los estudiantes. Algunos cursos utilizan libros en la clase mientras que otros acceden libros digitales utilizando una asignación específica del estudiante. Los maestros comunicarán acceso a los libros a los estudiantes al comienzo del año escolar. Los padres que estén interesados obtener copias de los libros deben comunicarse con la oficina de los subdirectores para más información. Los estudiantes que sean asignados un libro, son responsables de reemplazar todos los libros perdidos, robados o de otro modo de pérdida independientemente de la razón de la pérdida o daño. El pago de un libro perdido se debe hacer a la oficina de la Secretaria de Finanzas. No se asignarán libros adicionales hasta que se haga el pago.

TUTORIAS

Los maestros ofrecen tutoría cada semana antes o después de escuela. Antes de escuela la tutoría comienza a las 7:30am y después de escuela típicamente se ofrece de las 3:25 a las 4:30. Los equipos de maestros varían sus fechas disponibles para permitir a los estudiantes acceso a las sesiones de tutoría durante toda la semana. Los estudiantes pueden asistir a las sesiones de tutoría con cualquier maestro que enseña la misma materia, si su maestro no está disponible. El horario de tutoría para todas las materias será publicado en la página web de Arnold. La asistencia tutorial es muy recomendable para los estudiantes con un promedio menos de un 75.

Los estudiantes deben tener un permiso por escrito (de parte de sus padres) con el fin de permanecer en tutoría de la tarde (una forma de permiso Tutorial está disponible en la página web de la Escuela Intermedia Arnold). Las formas de permiso **deben** entregarse al maestro tutorial **antes de la tutoría**.

Las horas de las 3:10 a las 4:45 son una extensión de las horas escolares y se deben utilizar para las clases académicas, extracurricular, o actividades de clubs patrocinados. Por lo tanto, los estudiantes deben estar bajo la supervisión directa de un maestro/entrenador en todo momento.

VISITANTES

Todos los visitantes (incluyendo los que van a la enfermería para dejar medicamentos o recoger a un estudiante) deben registrarse en la oficina principal (recepción), mostrar una identificación con foto, y estar incluido en la hoja de emergencia del estudiante. Una etiqueta de visitante con su nombre debe llevarse bien visible en la zona de los hombros en todo momento, mientras que estén dentro del edificio. Los padres que deseen hablar con un maestro pueden llamar al 281-897-4700 y dejar un mensaje para que el maestro les

regrese la llamada. Todas las llamadas serán devueltas en menos de 48 horas. Todos los miembros del personal pueden ser accedidos por correo electrónico a través del sitio web de la escuela en www.cfisd.net. Los estudiantes que no están matriculados en la Escuela Intermedia Arnold no están autorizados a visitar durante el día escolar o durante el tiempo de salida de la escuela.

Visitantes a los Salones de Clase - Todos los visitantes a los salones de clase individuales durante el tiempo de instrucción se permiten sólo de acuerdo con los procedimientos del distrito y con la aprobación del el director de aprobación de instrucciones. No se permitirá tales visitas si su duración o la frecuencia interfiere con la instrucción, o perturba el ambiente escolar normal. Se requieren Cuarenta y ocho (48) horas por avanzado. Favor de llamar a la oficina para hacer una cita para visitar las clases de su hijo(a). Todos los visitantes (incluyendo los que van a la enfermería para dejar medicamentos o recoger a un estudiante) deben registrarse en la oficina principal, mostrar una identificación con foto, y estar registrados en la hoja de emergencia del estudiante. Deben llevar una etiqueta con su nombre que sea bien visible en la zona de los hombros en todo momento, mientras que estén en la escuela. Los estudiantes que no están matriculados en la Escuela Arnold no serán permitidos que visiten durante las horas escolares o durante la hora de salida.